



Утверждаю
Приказ № 56 от 09.09.2024 г

 /Албастова З.Б./

**Программа мероприятий по обеспечению доступности и качества
образования обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью
В ГБОУ «СОШ с.п.Аршты»
на 2024-2025 учебный год**

Цель:

Реализация государственной политики по обеспечению равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей.

Задачи:

1. Реализация Федерального государственного образовательного стандарта для детей с ограниченными возможностями здоровья и/или инвалидностью.
2. Обеспечение необходимых условий для развития инфраструктуры инклюзивной школы:
 - создание материально-технических условий, обеспечивающих возможность для беспрепятственного доступа инвалидов, их пребывания и обучения в школе;
 - оснащение школы специальным, в том числе учебным, реабилитационным, компьютерным оборудованием для организации коррекционно-развивающей работы и обучения детей с особыми образовательными потребностями.
3. Обеспечение повышения профессиональной компетентности педагогов, просвещение, консультирование, информирование родительской общественности, населения по всем вопросам инклюзивного образования.
 4. Повышение доступности и качества образования, обеспечения психологической безопасности образовательного процесса для детей с ОВЗ и/или детей-инвалидов.
 5. Формирование положительного имиджа и инклюзивной культуры участников образовательных отношений.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные	Срок реализации	Ожидаемый результат
1	Организационное и нормативно - правовое обеспечение			
1.1	Разработка и утверждение нормативных правовых актов, обеспечивающих доступность образовательных услуг для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья	Директор, заместитель директора по УВР	Август-сентябрь	База правовых нормативных актов, своевременное обновление локальных актов в соответствии с действующим законодательством
1.2	Разработка и утверждение плана консультативно-разъяснительных мероприятий по вопросам обеспечения доступности образовательных услуг для детей с ОВЗ	Заместитель директора по УВР	Август - сентябрь	Ведение разъяснительной работы с родителями (законными представителями) детей с ОВЗ

1.3	Обновление базы данных детей с ОВЗ и детей-инвалидов	Заместитель директора по УВР	Август, в течение года по мере необходимости	Обеспечение равного доступа к образованию для всех обучающихся с учетом образовательных потребностей и индивидуальных возможностей, перспективное планирование и подготовка условий в школе для детей с ОВЗ
1.4	Обсуждение, утверждение образовательных программ по учебным предметам с изменениями и дополнениями, рабочих программ курсов учебного плана и коррекционных программ специалистов Службы сопровождения	Заместитель директора по УВР, учителя начальных классов, учителя-предметники, специалисты Службы сопровождения	Май - август	Образовательные и рабочие программы
1.5	Обсуждение, утверждение рабочих программ внеурочной деятельности.	Педагог-организатор1	Май - август	Рабочие программы внеурочной деятельности
1.6	Представление информации по инклюзивному образованию на сайте школы	Ответственный за сайт ОУ	Август - сентябрь	Информация на сайте школы по инклюзивному образованию
1.7	Организация деятельности школьного ППк	Заместитель директора по УВР, члены ППк	В течение года	Своевременное выявление и психолого-педагогическое сопровождение детей с ОВЗ
2	Кадровое обеспечение реализации ФГОС для обучающихся с ОВЗ			
2.1	Участие педагогов школы в открытых уроках, семинарах, конференциях.	Заместитель директора по УВР, руководители МО	По плану ОУ	Повышение квалификации и педагогов
2.2	Участие в РМО (изучение	Руководители	По плану МО	Повышение

опыта других образовательных
учреждений,

ШМО, учителя
начальных

квалификации
педагогов

	представление собственного опыта)	классов и учителя-предметники, специалисты Службы сопровождения		
2.2	Обеспечение курсовой подготовки и переподготовки по вопросам инклюзивного образования	Заместитель директора, руководители ИМО	В соответствии с графиком	План-график прохождения курсовой подготовки и переподготовки педагогических работников
3	<i>Методическое обеспечение инклюзивного образования</i>			
3.1	Формирование заказа учебной литературы для детей с ОВЗ	Педагог-библиотекарь, зам. директора по УВР	В течение всего периода	Обеспечение с учебниками и пособиями с учётом специфики обучающихся всех нозологических групп
3.2	Координация деятельности службы сопровождения	Зам. директора по УВР, руководители ИМО	В течение учебного года	План работы
3.3	Пополнение медиатеки (электронные ресурсы, накопление имеющихся ресурсов в интернете)	Педагог-библиотекарь	В течение всего периода	Перечень ресурсов медиатеки

3.4	Организация и проведение обучающих семинаров, методических объединений, открытых уроков по направлениям: - мониторинг и диагностика УУД; - преемственность НОО,ООП ООО и СОО; - организация внеурочной деятельности; - критериальное и формирующее оценивание; - оценивание образовательных результатов в урочной и внеурочной деятельности; - особенности организации учебного занятия с обучающимися с ОВЗ;	Зам. директора по УВР, руководители ЦМО учителя начальных классов и учителя-предметники, педагоги-психологи, учителя-логопеды, тифлопедагоги	В течение учебного года	Апробация новых идей, моделей, программ и технологий по реализации инклюзивного образования
3.5	Тематические педагогические советы по вопросам реализации инклюзивных практик	Зам. директора по УВР	По плану школы	Формирование инклюзивной культуры
3.6	Создание школьного банка коррекционно-развивающих программ и диагностических методик для специалистов (педагогов-психологов, учителей-логопедов, тифлопедагогов)	Специалисты Службы сопровождения	В течение учебного года	База диагностических методик
4	Материально-техническое обеспечение			
4.1	Формирование заказа учебников для детей с ОВЗ	Зам. директора по УВР, педагог-библиотекарь	Декабрь, январь, февраль текущего уч. года	100% обеспеченность учебниками детей с ОВЗ

4.2	Инвентаризация материально-технического обеспечения. Приобретение необходимых мультимедийных, учебно-методических материалов и оборудования.	Зам. директора по АХР	Октябрь ноябрь текуще го уч. года	Оформление заявки
4.3	Создание условий для развития инклюзивного образования, обеспечение роста качества и доступности образовательных услуг детям с ОВЗ средствами комплексных мероприятий.	Директор	В течение всего период а	Реализация плана мероприятий
5	<i>Информационная поддержка инклюзивного образования, в том числе в средствах массовой информации</i>			
5.1	Своевременное содержательное наполнение раздела «Организация образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья» на сайте школы	Заместитель директора по УВР, ответственный за сайт ОУ	В течение учебног о года	Наличие доступной информации для педагогов и родителей по вопросам инклюзивного образования
6	<i>Психолого-педагогическое сопровождение семей, имеющих детей с ОВЗ и/или детей –инвалидов</i>			
6.1	Организация Консультаций для родителей (законных	Специалист Службы сопровождения	В течение учебног	Предоставление родителям детей с ОВЗ

	представителей) обучающихся с ОВЗ и/или инвалидностью		о года	консультационн ых услуг. Охват родителей консультационн ыми услугами по инклюзивному образованию на образование на 100%
6.2	Распространение среди родительского сообщества информационных буклетов, публикаций по проблемам развития, обучения и Воспитания детей с ОВЗ, детей с инвалидностью	Специалист ы Службы сопровождения	В течение учебног о года	Психолого- педагогическая поддержка родителей, имеющих детей с ОВЗ, инвалидностью, включенных в общее образование
6.3	Мониторинг учета рекомендаций ТПМПК по созданию необходимых условий для обучения и воспитания детей с ОВЗ в школе	Заместитель директора УВР	В течение учебного года	Справка по результатам мониторинга
7	<i>Дополнительное образовательное детей с ОВЗ и детей-инвалидов</i>			
7.1	Разработка программ дополнительного образования для детей с ОВЗ и детей- инвалидов	Заместитель директора по ВР	Август – сентябрь	Наличие программ дополнительного образования