



**Государственное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа с.п.Аршты»**

П Р И К А З

«21» марта 2024г

№5

Об организованном окончании 2023/2024 учебного года

В целях организованного окончания 2023/2024 учебного года и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего и среднего общего образования, своевременной сдачи годовых отчетов и заполнения школьной документации и на основании Приказа Министерства образования и науки Республики Ингушетия №76-п от 21 февраля 2024 г « Об организованном окончании 2023/2024 учебного года в общеобразовательных организациях Республики Ингушетия и проведения государственной итоговой аттестации выпускников»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Обеспечить организованное завершение учебного года **22 мая** – в 9 и 11 классах, **25 мая** – в 1- 8,10 классах.
2. Провести государственную итоговую аттестацию (далее-ГИА) в соответствии с действующими нормативными документами в форме единого государственного экзамена (далее- ЕГЭ), основного государственного экзамена (далее – ОГЭ) , государственного выпускного экзамена (далее- ГВЭ)
3. Провести в соответствии с установленным графиком итоговые контрольные диктанты по родному языку (ингушскому) в 5-9 классах с 13 по 212 мая 2024 г
4. Праздник «Последний звонок» провести **24 мая** в 10.00 час. Классным руководителям обеспечить контроль за занятостью обучающихся в течение дня.
5. Зам. дир.по ВР Саралиевой М.А. организовать дежурство работников школы в период торжественной линейки, усилить пропускной режим, исключить использование пиротехнических изделий , технического оборудования и других устройств , предоставляющих опасность для жизни и здоровья людей, запретить походы в лесные массивы довести запрет до сведения родителей.
6. Провести общешкольное родительское собрание 21 мая по итогам 2023-2024 учебного года и рассмотреть вопрос взаимодействия администрации и педагогических работников с родителями и обучающимися по повышению

7. Выставить оценки учащимся 9 и 11 классов до **20 мая**.

8. Выставить оценки учащимся 2-8,10 классов до **23 мая**.

9. **25 мая** провести классные часы, генеральную уборку в кабинетах и уборку школьной территории. Перед уборкой провести инструктаж по технике безопасности

11. Провести педагогический совет об окончании школы обучающимися 11 классов **24 июня**, 9 классов – 3 июля.

13. Руководителям МО сдать анализ работы за учебный год до **11 июня**.

14. Заместителю директора по УВР анализ работы сдать до **24 июня**.

15. Заместителю директора по УВР установить график сдачи отчетов по классам по предметам; личных дел и классных журналов:

- для педагогов, работающих в 1-8,10 классах и классных руководителей 1-8,10 классов до **24 июня**, для 11 классов, 9 классов - **28 июня**.

16. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей директора по УВР Хадиеву Т.Н.

Директор



/Албастова

3.Б.